

Реєстрація. Клієнта члена товарної біржі

Щоб подати заявку на отримання статусу клієнта Члена Біржі, Вам необхідно зайти на веб-сайт Біржі urb.ua і в горі біля контактних номерів телефону натиснути кнопку «Перехід до торгів». Таким чином Ви потрапляєте на сторінку Електронної Торгової Системи Біржові операції i.urb.ua. Далі потрібно виконати наступні дії:

- натисніть на посилання [«Зареєструйтесь»](#)
- оберіть варіант надання відомостей
- виберіть організаційно-правову форму
- встановіть ознаку «Зареєструвати мене як Клієнта члена товарної біржі»
- завантажте скан-копію договору з членом товарної біржі, який надає біржове місце
- заповніть поля в розділі «Інформація про заявника»
- в полі «Повне найменування компанії»(вказується згідно установчих документів) натиснувши на іконку в правому верхньому куті – заповніть поле даними на англійській мові
- заповніть поля в розділах «Контакти заявника». В полі «E-mail» вкажіть електронну адресу скриньки, для обміну інформацією щодо укладених договорів. Також на дану електронну адресу буде надіслано посилання з логіном для входу в БО
- якщо дані в розділах «Контакти заявника» та «Фактичні контакти» дублюються, то для їх копіювання натисніть на значок копіювання у правому верхньому куті
- в розділі «Місцезнаходження (юридична адреса) заявника» заповніть дані українською та англійською мовами (натиснувши на іконку в правому верхньому куті поля)
- якщо дані в розділах «Місцезнаходження (юридична адреса) заявника» та «Поштова адреса заявника» дублюються, то для їх копіювання натисніть на значок копіювання у правому верхньому куті
- заповніть розділ «Банківські реквізити» українською та англійською мовами
- заповніть розділ «Інформація про керівника заявника» (окрім типу користувачів ФОП)
- якщо наявна особа, яка уповноважена підписувати біржові договори від імені заявника, встановіть галочку в відповідному полі та заповніть розділ «Інформація про уповноважену особу підписувача-заявника»
- після внесення інформації в усі вищезазначені поля, натисніть на кнопку «Завантажити заявку-анкету». Сформовану заявку-анкету на набуття статусу клієнта члена товарної біржі збережіть на свій ПК, роздрукуйте, підпишіть та завантажте скан-копію в систему БО у поле «Додати заявку-анкету». Своїм підписом заявник

підтверджуєте коректність внесених даних в БО. Якщо будь-яке з обов'язкових полів буде незаповнене, або некоректно заповнене (не усі цифри в полі телефон і т.п.), Ви отримаєте про це повідомлення.

- завантажте в поле «Документи» скан копії (в кольорі) документів, що потрібно надати згідно з Правилами товарної біржі, які мають бути чинними(дійсними) на момент їх подання
- поставте галочку про підтвердження надання згоди на обробку персональних даних та натисніть на кнопку «Відправити на розгляд»

Після цього Ви потрапите на сторінку авторизації електронної торгової системи Біржові операції та отримаєте повідомлення про те, що Ваш запит на реєстрацію відправлено на розгляд.

Після підтвердження Члена Біржі про співпрацю, та перевірки документів, Вам на вказану при реєстрації електронну адресу буде відправлено листа з логіном та посиланням, за яким пропонується створити свій пароль для входу в персональний кабінет користувача електронної торгової системи біржі. Посилання для генерації пароля активне протягом 24 години.