Додаток №5

до Регламенту організації та проведення біржових торгів

за напрямком «Необроблена деревина та пиломатеріали» на товарній біржі -

Товариство з обмеженою відповідальністю «Українська ресурсна біржа»

м.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата прописом

**ДОВІРЕНІСТЬ №\_**

**розпорядника клірингового рахунку**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Учасник клірингу),

*(повне найменування особи, код ЄДРПОУ юридичної особи (РНОКПП – для ФОП))*

 в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(посада та ПІБ керівника –для юридичної особи)*

який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, довіряє \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – розпорядник рахунку), який мешкає за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(паспорт серія (за наявності) та номер паспорта (ідентифікаційний номер документа, якщо паспорт у формі ID картки)*

представляти Учасника клірингу перед ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УКРАЇНСЬКА РЕСУРСНА БІРЖА» (далі – Біржа) з будь-яких питань, пов’язаних з відкриттям та веденням клірингових рахунків Учасника клірингу і клірингових рахунків клієнтів Учасника клірингу, здійснення клірингу зобов'язань за правочинами, що вчинені на Біржі у власних інтересах Учасника клірингу, в інтересах клієнтів Учасника клірингу, виконанням клірингових операцій на клірингових рахунках Учасника клірингу і клірингових рахунків клієнтів Учасника клірингу.

У відповідності з цією довіреністю розпоряднику рахунку надаються повноваження:

* засвідчувати та підписувати документи, які необхідні для відкриття, ведення та закриття клірингових рахунків Учасника клірингу і клірингових рахунків клієнтів Учасника клірингу;

- підписувати від імені Учасника клірингу документи, розпорядження на виконання клірингових операцій на клірингових рахунках Учасника клірингу і клірингових рахунків клієнтів Учасника клірингу;

- підписувати від імені Учасника клірингу і від імені клієнтів Учасника клірингу документи, що відповідно до внутрішніх документів Біржі підтверджують факт укладання біржових угод і списання комісії Біржі;

- подавати документи, необхідні для виконання клірингових операцій на клірингових рахунках Учасника клірингу і клірингових рахунків клієнтів Учасника клірингу, здійснення клірингу зобов'язань за правочинами, вчиненими у власних інтересах Учасника клірингу і в інтересах клієнтів Учасника клірингу;

-одержувати документи та іншу інформацію щодо виконання клірингових операцій на клірингових рахунках Учасника клірингу і клірингових рахунків клієнтів Учасника клірингу;

- виконувати інші дії, які є необхідними у зв’язку зі здійсненням повноважень, наданих цією Довіреністю.

Довіреність видана без права передоручення і дійсна протягом терміну дії повноважень розпорядника рахунку як брокера відповідно до документів, поданих на Біржу.

Керівник

Найменування учасника клірингу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ініціали і прізвище МП[[1]](#footnote-1)1

1. 1 Зазначається у разі використання печатки [↑](#footnote-ref-1)